

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Ладвинская средняя общеобразовательная школа № 4**

Принято:

Управляющим Советом

Утверждаю:

Директор школы:

Н.В.Ефимова

Приказ № 5а от 07.03.2019 г.

**Положение
об учете неблагополучных семей и обучающихся школы**

1. Общие положения

1.1. Учету как неблагополучные подлежат семьи и обучающиеся, требующие индивидуальной направленной коррекционно-профилактической работы.

1.2. Целью учета является проведение социально-профилактических мероприятий совместно учебной и воспитательной частью по оказанию педагогической помощи семьям и обучающимся в решении возникших проблем коррекции девиантного: поведения.

2. Порядок учета

2.1. Учету подлежат семьи, в которых:

Ребенку не обеспечивается возможное полноценное воспитание и обучение не осуществляется необходимый надзор;

Создана обстановка, которая отрицательно влияет на психологическое состояние ребенка и его обучение;

Имеют место глубокие конфликты между членами семьи, в которые втянут ребенок

Члены семьи злоупотребляют алкоголем, наркотиками, ведут антиобщественный образ жизни и тем самым отрицательно влияют на ребенка

2.2. Учету подлежат следующие обучающиеся:

Имеющие склонность к вредным' привычкам (алкоголю, наркотикам, токсинам):

Регулярно, или систематически пропускающие занятия без уважительных причин

Имеющие склонность к девиантному поведению, а также тесно общающиеся с подобным и группами подростков и взрослых;

Совершившие ряд поступков, правонарушений и преступлений

2.3. Решение о постановке на учет выносится Советом профилактики, по предоставлению классных руководителей, утверждается на административном совете.

2.4. До принятия решения о постановке на учет классный руководитель проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия обучающихся (или родителей) организует консультацию психолога, составляет психолого-педагогическую характеристику : обучающегося в форме индивидуальной социально-проблемной карты.

2.5. Совет профилактики, рассмотрев предоставленные документы (характеристику на обучающегося, акты обследования, объяснительные и другие необходимые документы), принимает решение о постановке на учет и планирует основные направления работы с обучающимися

2.6. Решение Совета профилактики рассматривается и утверждается на административном совете которым руководит директор. и в состав которого входят заместители директора школы

2.7. Решение о снятии с учета принимается в случае эффективного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет

2.8. Решение о снятии с учета принимается Советом профилактики, утверждается на административном совете

3. Содержание работы с обучающимися и семьями, поставленными на учет

3.1. Классный руководитель каждую четверть планирует и осуществляет профилактическую работу с семьями и обучающимися, поставленными на учет

3.2. Классный руководитель планирует и контролирует занятость обучающихся во второй половине дня (участие в кружках и секциях), посещаемость уроков. текущую и итоговую успеваемость обучающихся.